



# Opname op de afdeling geriatrie

---

U bent of wordt binnenkort opgenomen op de afdeling geriatrie in Haarlem Zuid. Wij informeren u graag over de dagelijkse gang van zaken op de afdeling. Andere wetenswaardigheden leest u in onze algemene opnamefolder. Heeft u na het lezen nog vragen, stelt u deze dan gerust aan een verpleegkundige van de afdeling.

## **Hoe bereikt u de afdeling?**

De afdeling is gevestigd in het gebouw Zuiderpoort. Via de hoofdingang van het ziekenhuis gaat u naar de tweede liftenhal. Vervolgens neemt u de lift of trap naar de eerste etage. Daar volgt u de verwijsborden naar de afdeling geriatrie.

## **Wat is afdeling geriatrie?**

Het Spaarne Gasthuis heeft voor oudere patiënten een aparte afdeling: Geriatrie. Dit specialisme omhelst het ontstaan, de behandeling en het voorkomen van ziekten bij ouderen. Vaak is een ziektebeeld bij ouderen niet in één oogopslag duidelijk en gaat het om een combinatie van problemen op lichamelijk, geestelijk en sociaal gebied. De problemen gaan wij met u na. Daartoe wordt u opgenomen en uitgebreid onderzocht. Wij observeren bijvoorbeeld hoe u zichzelf verzorgt, hoe het eten en drinken gaat en hoe het toiletbezoek verloopt. Hierdoor krijgen we een duidelijk beeld van datgene wat u wellicht beperkt. Geriatrie heeft ook te maken met patiënten die acuut worden opgenomen. Denk hierbij aan ziektebeelden zoals delier, hartfalen of heupfractuur. Op de afdeling geriatrie werken mensen uit verschillende vakgebieden nauw samen. Door deze samenwerking kunnen we sneller en beter achterhalen wat er met u aan de hand is en het behandelplan daarop aanpassen.

## **De medewerkers op de afdeling**

De geriater en de afdelingsarts zijn de artsen met wie u veel mee te maken krijgt. De geriater is gespecialiseerd in ouderdomsziekten. Hij heeft de eindverantwoordelijkheid op medisch gebied. De afdelingsarts is aanspreekbaar voor de dagelijkse medische zorg. Afhankelijk van uw aandoening kunnen ook andere (paramedische) specialisten bij de behandeling betrokken worden, bijvoorbeeld een neuroloog/chirurg, een revalidatiearts, een psycholoog, een fysiotherapeut, een ergotherapeut, een maatschappelijk werker of een diëtist. De verpleegkundigen werken volgens het systeem van patiënttoewijzing. Dit betekent dat u overdag zoveel mogelijk met dezelfde verpleegkundige te maken heeft. Hij of zij begeleidt u gedurende de dag en is tevens de contactpersoon voor u en uw familie.

## **Hoe ziet de afdeling eruit?**

De afdeling geriatrie is een semigesloten afdeling. Dit wil zeggen dat de afdeling toegankelijk is via deuren met een codeslot. Patiënten die de code onthouden, kunnen de afdeling verlaten. Voor patiënten met een verminderde geheugenfunctie biedt deze oplossing veiligheid. Het voorkomt dat zij de afdeling verlaten en in het ziekenhuis gaan (ver)dwalen. De afdeling biedt plaats aan 20 patiënten. Er zijn 6 eenpersoonskamers en 7 tweepersoonskamers. Op de eenpersoonskamers hangt een camera voor extra toezicht. U wordt hierover geïnformeerd als dit bij u van toepassing is. De afdeling heeft een huiskamer. Wij streven een huiselijke sfeer na waarin u zich veilig en op uw gemak voelt.

## **De opname**

Uw huisarts, verpleeghuisarts of medisch specialist regelt uw opname. Het kan ook zijn dat u vanaf een andere verpleegafdeling wordt overgeplaatst. Bijvoorbeeld, omdat er meer onderzoek nodig is om te uit te zoeken wat er precies met u aan de hand is.

## **De dag van opname**

Op de dag van opname meldt u zich op de afdeling bij de secretaresse. U hoeft niet langs de afdeling opname. Het kan zijn dat u door de huisarts naar de spoedeisende hulp bent gestuurd en dat daar besloten wordt u op te nemen. U gaat dan eerst naar de algemene opname afdeling (AOA). Zodra er plek is wordt u overgeplaatst naar de afdeling geriatrie.

U heeft een opnamegesprek met de arts, verpleegkundige en uw familie of begeleiders. Tijdens dit gesprek wordt uw gezondheidssituatie zo goed mogelijk in kaart gebracht. Ook spreken wij met u en uw familie af hoe lang u wordt opgenomen. Na het gesprek volgt een lichamelijk onderzoek door uw behandelend arts. Daarna stellen de verpleegkundige en de arts een behandelplan op. Hierin wordt vastgelegd aan welke gezondheidsproblemen wordt gewerkt en welke behandelingen worden uitgevoerd. Afhankelijk van uw toestand krijgt u diverse onderzoeken gedaan, zoals een hartfilmpje (ECG), röntgenonderzoek van de longen, bloed- en urineonderzoek.

Dagelijks bespreekt de verpleegkundige de gang van zaken met de zaalarts en bezoekt de arts u. Elke donderdag van 14:00 tot 15:00 uur bespreken wij uw situatie uitgebreid in het multidisciplinair overleg. Ongeveer vier dagen na uw opname bespreekt de afdelingsarts met u en uw contactpersoon de uitslagen van de onderzoeken. Heeft uw contactpersoon tussendoor vragen, dan kan hij via de secretaresse een telefonische afspraak maken met de zaalarts.

## **Medicijnen tijdens uw verblijf**

De ziekenhuisapotheek verstrekt alle medicijnen, die u tijdens de opname gebruikt. Vanuit kostenbesparend oogpunt is het mogelijk dat u niet precies hetzelfde medicijn krijgt zoals u

thuis gewend was te gebruiken. Dit medicijn heeft dan wel een vergelijkbare werking als uw 'eigen' medicijn. Heeft u bezwaar tegen het feit dat u andere medicijnen krijgt, bespreekt u dit dan met uw behandelend arts. Een apothekersassistent controleert uw medicijngebruik bij opname en ontslag.

### **Vrijheidsbeperkende interventies (acties en hulpmiddelen bij onrust en verwardheid)**

Voor uw veiligheid kan het zijn dat we vrijheidsbeperkende interventies toepassen. Dit overleggen wij altijd met u en/of uw contactpersoon. In acute situaties waarin de veiligheid direct gewaarborgd moet worden heeft de arts een beslissende rol hierin. Zie voor meer informatie de folder 'Vrijheidsbeperkende interventies/valpreventie'.

### **Wat neemt u mee?**

- Adressen en telefoonnummers van contactpersoon/familie en eventuele hulpverleners.
- Actueel medicijnoverzicht van de apotheek.
- De medicijnen die u gebruikt, bij voorkeur in de originele verpakking. Ook de door u gebruikte zalf, druppels en 'pufjes'.
- Eventuele dieetvoorschriften.
- Kleding voor overdag en goede schoenen.
- Extra ondergoed.
- Nachtkleding, pantoffels en kamerjas,
- Toiletartikelen.
- Eventuele hulpmiddelen, zoals een wandelstok, een hoorapparaat of (lees)bril.
- Eventueel een klokje en een foto van uw naasten.
- Hobbyartikelen als een boek, handwerk, muziek of spel.

Neem geen waardevolle spullen mee bij uw opname. Geef ze mee aan uw partner of familielid. Zorg ervoor dat uw eigendommen gemerkt zijn met uw naam. Denk hierbij aan uw bril, uw loophulpmiddel, uw tas enzovoort. Wij kunnen u ook helpen met het merken van uw spullen. Het ziekenhuis is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van uw persoonlijke eigendommen.

### **Dagindeling**

- Tussen 8.00 uur en 9.00 uur kunt u ontbijten in de huiskamer. Als uw gezondheidstoestand dit niet toelaat of u heeft hier geen behoefte aan, ontbijt u op uw kamer. Voor of na het ontbijt kunt u zich wassen en verzorgen, al dan niet met begeleiding van de verpleegkundige of zorg assistent. Het is goed om de verzorging zo veel mogelijk zelf te doen, zoals u dat thuis gewend bent. U kunt dus grotendeels doen wat u normaal overdag ook doet. Dit is vooral bedoeld om een snelle terugkeer naar uw eigen woonomgeving te bevorderen en uw zelfredzaamheid zoveel mogelijk te behouden. Het is belangrijk dat u voldoende bovenkleding meeneemt. Het is namelijk niet de bedoeling dat u overdag in uw pyjama rondloopt of in bed ligt. Voor zover uw situatie dat toelaat, verwachten wij van u een actieve deelname.
- Rond 10.00 uur kunt u koffie drinken in de huiskamer of u krijgt uw kopje thee of koffie op uw kamer. Afhankelijk van uw behandelplan en uw interesse kunt u deelnemen aan verschillende activiteiten. Denk hierbij aan groepsactiviteiten zoals een geheugenspel, een groepsgesprek, het beluisteren van muziek of creatief bezig zijn. Op maandag, dinsdag, woensdagochtend is een activiteitenbegeleidster aanwezig. Het kan ook zijn dat u begeleiding krijgt van de fysiotherapeut. Hij doet met name bewegingsoefeningen met u. De ergotherapeut geeft begeleiding bij het uitvoeren van allerlei praktische handelingen. Heeft u behoefte aan geestelijke hulp, dan kunt u een afspraak maken met een maatschappelijk werker of geestelijk verzorger.

- Rond 12.00 uur eet u een broodmaaltijd. In de middag kunt u rusten. 's Middags zijn er ook onderzoeken en/of activiteiten.
- Om 14.00 uur komt de voedingsassistent langs met vruchtensap en om 15.30 uur serveert zij thee of koffie.
- Rond 17.00 uur eet u een warme maaltijd op uw kamer of in de huiskamer. Na het bezoek kunt u een activiteit doen in één van de huiskamers (televisiekijken, lezen, muziek luisteren) tot het tijd is om naar bed te gaan. Indien nodig krijgt u daarbij begeleiding van de verpleegkundige.

### **Contactpersoon**

Voor ons is het prettig als wij één contactpersoon uit uw familie of directe omgeving hebben. Graag horen wij van u aan wie wij inlichtingen mogen geven over uzelf, uw ziekte of uw behandeling. Hij kan ook optreden als belangenbehartiger. Bent u tijdelijk niet in staat om beslissingen te nemen, dan kan uw contactpersoon dat voor u doen, zoals u dat zelf gewild zou hebben. Wij geven alleen informatie aan uw contactpersoon. Hij houdt de familie en vrienden op de hoogte.

### **Bezoek**

De bezoektijden van de afdeling klinische geriatrie zijn van 15.00 tot 19.30 uur. In het weekend en op feestdagen kunnen familie en naasten ook tussen 10.30 en 11.30 uur u bezoeken. Overleg met de verpleging wanneer uw bezoek buiten deze tijden wil langskomen (in verband met de ochtenddrukke graag na 10.00 uur 's ochtends).

Regels voor het bezoek:

- Vanaf 15.00 uur kunt u een kopje koffie of thee nemen. De kar staat op de gang.
- U mag niet in de keuken komen. Dit in verband met hygiënevoorschriften.
- Heeft u vragen over de gezondheid van de patiënt? Stel deze aan de contactpersoon. Bent u dit zelf, dan kunt u op het bord in de gang zien welke verpleegkundige is toegewezen aan de patiënt.
- Wij vragen u met niet meer dan 2 personen op bezoek te komen.
- Wij willen u vragen om de verpleegkundige tijdens het delen van de medicatie alleen te storen in acute situaties. Tijdens het delen draagt deze verpleegkundige een oranje hesje.
- Wilt u op de gang plaatsnemen wanneer een patiënt wordt verzorgd? Dit in verband met zijn/haar privacy.
- Gaat u met de patiënt de afdeling, geef dit dan door aan de verpleging.
- In de koelkast op de gang kunt u eventueel eten of drinken van de patiënt doen. Zorg er dan wel voor dat het gelabeld is met de naam van de patiënt. Wees er op bedacht dat de patiënt een dieet of vocht/voedingslijst kan hebben. Vraag dit na bij de verpleging of hospitality.
- Vanuit infectiegevaar mag u geen planten meenemen naar de afdeling.

### **Roken**

Het Spaarne Gasthuis is een rookvrij ziekenhuis. Rookvrij houdt in dat u niet mag roken op de ziekenhuisterreinen, zowel binnen als buiten. Op onze website [www.spaarnegasthuis.nl](http://www.spaarnegasthuis.nl) leest u meer over een rookvrij Spaarne Gasthuis.

### **Post**

U krijgt uw post op uw kamer bezorgd. Post die u wilt versturen, geeft u aan de afdelingssecretaresse.

## **Televisie**

In de huiskamer kunt u televisiekijken. Het is mogelijk televisie op uw slaapkamer te kijken. Het gebruik van de televisie is gratis.

## **Radio**

In de huiskamer en in de kamer voor activiteitenbegeleiding staat een radio/cd speler. U kunt in overleg met de medepatiënten en de verpleging muziek luisteren. Er is een radioaansluiting bij uw bed. U kunt ook zelf een draagbare cd speler met koptelefoon meenemen en muziek op uw kamer beluisteren.

## **Restaurant**

In het ziekenhuis is een restaurant waar u tussen 11.30 en 13.30 uur en 16.30 en 19.00 uur terecht kunt voor een broodje of warme maaltijd. Buiten deze tijden kunt u tot 19.00 uur terecht in de centrale hal voor een kopje koffie en/of een versnapering. Hier zijn ook kranten en tijdschriften te koop.

## **Kapper/pedicure**

De afdelingssecretaresse kan voor u een afspraak maken met de kapper en de pedicure. Zij heeft ook informatie over de prijzen.

## **Patiëntenvoorlichting**

In de centrale hal van het ziekenhuis vindt u de afdeling patiëntenvoorlichting. U kunt hier terecht met allerlei vragen over ziekten, onderzoek en behandeling, patiëntenverenigingen, hulpverlenende instanties en rechten van de patiënt. Ook als u ontevreden kunt u dit bij de patiëntenvoorlichting bespreken. De afdeling is geopend van maandag t/m donderdag van 09.30 – 12.00 uur en 13.00 - 16.00 uur. U kunt ook bellen of mailen: (023) 224 1060 / [patiëntenvoorlichting@spaarnegasthuis.nl](mailto:patiëntenvoorlichting@spaarnegasthuis.nl).

## **Rechten, plichten en klachten**

In de folder 'Opname en verblijf in het Spaarne Gasthuis Haarlem' leest u meer over rechten en plichten. De folder vindt u in het folderrek van de afdeling. Wij vinden het belangrijk dat patiënten en bezoekers tevreden zijn. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over hoe het in ons ziekenhuis gaat. Laat het ons dan weten. We leren van ervaringen van patiënten. Heeft u klachten over uw verzorging, behandeling of hoe er met u wordt omgegaan? Bespreek dit met de persoon om wie het gaat of de afdeling. Zo kan de klacht of het probleem misschien direct worden verholpen. Ook kunt u gebruikmaken van onze klachtenregeling. De folder hierover vindt u in het folderrek op de afdeling, bij de afdeling patiëntenvoorlichting of op [www.spaarnegasthuis.nl](http://www.spaarnegasthuis.nl). Hier vindt u ook het digitale klachtenformulier. Deze regeling garandeert dat op zorgvuldige wijze aandacht wordt besteed aan uw klacht. Uitgebreide informatie over rechten, plichten en klachten vindt u ook op [www.spaarnegasthuis.nl](http://www.spaarnegasthuis.nl).

## **Ontslag**

Het is de bedoeling dat u na onderzoek en behandeling naar uw oude woonomgeving terug gaat. Soms blijkt tijdens de opname dat er thuis meer hulp nodig is. De afdeling vraagt dit voor u aan. Ook kan het zijn dat een andere woonomgeving beter geschikt is voor u. Stemt u hiermee in, dan kijkt een medewerker van loket nazorg samen met u naar de mogelijkheden van de (tijdelijke) woonomgeving. Het kan zijn dat u dan eerst naar uw eigen woonomgeving teruggaat. U wordt zorgvuldig voorbereid op uw ontslag.

Na een heupoperatie gaat u na ongeveer vijf opnamedagen revalideren in een verpleegtehuis. We proberen zo veel mogelijk rekening te houden met uw voorkeur, maar kunnen deze helaas niet altijd garanderen.

## **Belangrijke telefoonnummers**

Verpleegafdeling geriatrie (023) 224 0361.

## **Waar zijn we te vinden?**

### **Spaarne Gasthuis Haarlem Zuid**

Boerhaavelaan 22  
2035 RC Haarlem

(023) 224 0000

### **Spaarne Gasthuis Hoofddorp**

Spaarnepoort 1  
2134 TM Hoofddorp

[www.spaarnegasthuis.nl](http://www.spaarnegasthuis.nl)

### **Spaarne Gasthuis Haarlem Noord**

Vondelweg 999  
2026 BW Haarlem

### **Spaarne Gasthuis Heemstede**

Händellaan 2A  
2102 CW Heemstede

[info@spaarnegasthuis.nl](mailto:info@spaarnegasthuis.nl)