



Wegwijs op verpleegafdeling D3

interne oncologie, long oncologie en hematologie

Om het verblijf op deze afdeling voor u en alle anderen patiënten zo aangenaam mogelijk maken, hebben wij de belangrijkste informatie voor u op papier gezet. Lees ook de informatie in de folder "Opname en verblijf in het Spaarne Gasthuis".

Wij wensen u een aangenaam verblijf op de verpleegafdeling D3 interne oncologie, long oncologie en hematologie.

Indeling van de afdeling

De afdeling is in units verdeeld. De afdeling interne oncologie, long oncologie en hematologie heeft 44 bedden en is onderverdeeld in twee units. De A unit heeft voornamelijk het specialisme long oncologie en interne oncologie. De B unit heeft voornamelijk het specialisme hematologie en ook interne oncologie.

Wie werken er op de afdeling?

Het **verpleegkundig team**; bestaat uit een afdelingshoofd, seniorverpleegkundigen, (gespecialiseerd)- verpleegkundigen en leerling-verpleegkundigen.

De **zorgassistenten** ondersteunen het verpleegkundig team bij zorgtaken.

De **afdelingssecretaresse** zorgt voor de administratieve afhandeling rond de opname, het verblijf en het ontslag.

De **servicemedewerker** zorgen voor de maaltijden, de koffie, thee en het schoonmaken en uitpersen van uw fruit. Ook doen zij lichte schoonmaaktaken op uw kamer en vullen de kasten bij op de kamers.

De medewerkers van de **facilitaire dienst** maken de afdeling schoon.

Wilt u tijdens uw opname even van de afdeling weg? Overleg dit dan altijd met uw verpleegkundige of dit mag. Zo weten wij altijd waar u bent.

Integrerende verpleging

De verpleegkundigen werken volgens het systeem van 'integrerende verpleging'. Dit betekent dat één (leerling-)verpleegkundige een aantal patiënten krijgt toegewezen. Zij is verantwoordelijk voor de totale zorg rond deze patiënten. Voor u betekent dit dat u per dienst een eigen (leerling-) verpleegkundige heeft, waarbij u terecht kunt voor uw vragen en opmerkingen.

Diensttijden van de verpleegkundige zijn:

07.30 - 16.00 uur dagdienst

15.30 - 23.30 uur avonddienst

23.15 - 07.45 uur nachtdienst

Er is een verpleegkundige overdracht van:

07.30 - 07.45 uur van de nachtdienst aan de dagdienst

15.45 - 16.00 uur van de dagdienst aan de avonddienst

23.15 - 23.30 uur van de avonddienst aan de nachtdienst

Pausetijden:

10:15 – 10:45 Koffiepauze

12:15 – 13:15 Lunchpauze

Tijdens deze overdrachten zijn er minder verpleegkundigen beschikbaar om u te helpen. Dit geldt ook tijdens de pauzes van de verpleegkundigen.

Wanneer zijn de artsen op de afdeling?

De medisch specialisten

Het team van medisch specialisten bestaat uit:

- Dr. Beeker

- Dr. Kuijer

- Dr. Bard

- Dr. Griffioen

- Dr. van der Linden

- Dr. Krouwels

- Dr. Houtenbos

- Dr. Schrama

- Dr. Snijders

- Dr. de Klerk

- Dr. de Valk

- Dr. Weenink

Dagelijkse visite

Elke dag wordt er visite gelopen om 09.00 uur door de arts-assistent (zaalarts). Tijdens deze visite bespreekt de arts-assistent alle patiënten met de (leerling-)verpleegkundige. Als alle patiënten zijn besproken komt de arts-assistent bij u op de kamer om uw behandeling met u door te nemen. Omdat de arts-assistent onder verantwoordelijkheid staat van een medisch specialist, is er elke dag ook overleg over u met de specialist (supervisor).

Grote visite

Op maandagmiddag van 13.30 – 14.30 uur wordt de grote papieren longoncologie visite gelopen. Op dinsdagochtend van 09.00 – 11.00 uur wordt de grote papieren oncologie en

hematologie visite gelopen. Hiervoor bespreken eerst alle medisch specialisten, arts-assistenten, uw verpleegkundigen en overige betrokken hoe het met u gaat. Om hierna uw medisch en verpleegkundig beleid te bepalen. Maandag vanaf 14:30 uur en dinsdag vanaf 11:00 uur komen de specialisten (supervisors), arts-assistenten en uw verpleegkundige op de afdeling langs. Zij komen bij uw bed langs om de belangrijke afspraken te bespreken.

De artsen proberen om op tijd te beginnen met de visite. Het is belangrijk dat u op de afdeling bent tijdens deze visites. Dit is voor u en de artsen belangrijk omdat er zo belangrijke informatie met u besproken kan worden.

Het is handig om uw vragen op papier te zetten, zodat u niets vergeet te vragen.

Heeft u na de visite nog vragen over wat de arts aan u verteld heeft? Dan kunt u dit altijd met uw verpleegkundige bespreken.

Multi Disciplinair overleg (MDO)

Het MDO is een uitgebreid overleg. Hierbij zijn de arts-assistenten, co-assistenten en senior verpleegkundigen aanwezig. Maar ook alle ondersteunende disciplines zijn bij dit MDO betrokken. Uw behandeling en herstel wordt door al deze behandelaars besproken. Ook het vervolg van uw behandeling en waar u naar toe kunt als u het ziekenhuis verlaat wordt besproken. Het advies hiervan overlegt uw verpleegkundigen of arts-assistent met u. Het MDO is op donderdagmiddag.

Welke ondersteunende disciplines zijn er?

Op de afdeling komen regelmatig andere medewerkers (andere disciplines). Dit zijn: de fysiotherapeut, de diëtist, de maatschappelijk werker, de activiteitenbegeleider, de geestelijk verzorger, de ergotherapeut en de medewerker van de afdeling nazorg.

Deze medewerkers komen bij u langs als uw arts dit aanvraagt. Zij helpen u bij uw herstel, geven u een behandeling, een advies of regelen de zorg die nodig is voor wanneer u weer naar huis mag.

Uw contactpersonen

Bij uw opname kunt u twee contactpersonen doorgeven. Dit zijn de enige personen aan wie de verpleegkundigen informatie over u mogen geven. Wilt een contactpersoon informeren over hoe het met u gaat? Dan kan dat het beste aan het einde van de ochtend of tijdens de bezoektijden.

Wilt u, uw partner of uw contactpersoon een gesprek met de zaalarts over hoe het met u gaat? Neemt u dan contact op met de afdeling. Meestal worden familiegesprekken aan het einde van de middag ingepland.

U kunt de afdeling rechtstreeks telefonisch bereiken op: (023) 224 0443

Belangrijk om te weten

Dagindeling

Een gewone dag tijdens uw opname ziet er ongeveer zo uit:

- | | |
|----------------------|---|
| 06.00 - 07.00 | Verpleegkundige wekt patiënten voor eventuele medicijnen en (bloedsuiker)controles. |
| 07.45 - 08.30 | Ontbijt met koffie, thee en melkproducten. |
| 07.30 – 07.45 | De verpleegkundige draagt de dienst over. |

08.00 – 11.00	De verpleegkundige helpt u zo nodig met de verzorging. Deelt medicijnen uit en doet dagelijkse controles. De medewerkers van het laboratorium nemen zo nodig bloed af.
09.00 – 10.30	De verpleegkundige loopt de dagelijkse artsenvisite.
09.30 – 10.30	De servicemedewerker komt langs met diverse dranken en fruit.
10.15 – 10.45	Koffiepauze verpleegkundig personeel.
12.15 – 13.15	Lunchpauze van de verpleegkundigen en krijgt u eventueel uw medicijnen.
12.15 – 13.00	U krijgt een lunch (zie ook kopje patiëntenrestaurant).
13.00 – 14.00	Rustuur voor patiënten.
14.00 – 17.30	Bezoektijd.
14.00 – 15.30	De verpleegkundige geeft u de middagverzorging. Zij controleert zo nodig uw temperatuur, polsslag, bloeddruk. Ook geeft zij eventuele voorlichting en medicijnen.
14.00 – 14.30	De servicemedewerker komt langs met diverse dranken.
17.00	Warme maaltijd.
18.30 – 20.00	Bezoektijd.
19.00	Laatste dranken ronde.
20.00 – 22.00	De verpleegkundige doet de avondverzorging, deelt de medicijnen en maakt u klaar voor de nacht.
22.00 – 23.00	Laatste ronde voor de nacht.
0.00, 2.00, 4.00	Controleronden van de nachtverpleegkundigen

Activiteiten therapie

Deelname aan activiteitentherapie ondersteunt uw behandeling en kan een positieve invloed op uw ziekte hebben. Wilt u deelnemen aan de activiteitentherapie? Overleg dan met uw verpleegkundige. U kunt alleen deelnemen aan de activiteitentherapie of in groepsverband.

De activiteitentherapie in een groep is op:

Maandag-, dinsdag-, donderdag- en vrijdagochtend van 10.15 - 11.30 uur.

Medicijnen

Tijdens uw verblijf krijgt u medicijnen uit de ziekenhuisapotheek. Bij uw opname op de afdeling neemt de verpleegkundige uw medicijnen van thuis met u door. Neem daarom al uw medicijnen in originele verpakking en een overzicht van uw medicijnen mee naar het ziekenhuis. U krijgt deze medicijnen terug zodra uw medicijnen besteld en op de afdeling geleverd zijn.

Het uitdelen van de meeste medicijnen is iedere dag rond 08.00, 12.00, 17.00, 20.00 en 22.00 uur. Andere tijden komen voor op aanwijzing van uw arts. Tijdens het uitdelen van de medicijnen mag de verpleegkundige niet gestoord worden.

Patiëntenrestaurant

In de huiskamer van de dagbehandeling oncologie is op doordeweekse dagen van 11.00 uur tot 14.00 uur het patiëntenrestaurant geopend. Hier vindt u naast de normale broodmaaltijd een wisselend aanbod van speciaal op de oncologie gerichte hapjes en drankjes. Voor patiënten is het gebruik van het restaurant gratis. Als u dit wilt kunt u hier ook samen met uw bezoek een lunch gebruiken. Voor uw bezoek kan de lunch wat geld kosten. Wilt u naar dit patiëntenrestaurant? Maar kunt u daar niet zelfstandig naartoe? Geeft u dit dan aan bij een van de servicemedewerkers. Zij zorgt dan dat u opgehaald en teruggebracht wordt.

Kleding

Wij vragen u om als u van uw kamer gaat uw ochtendjas en sloffen aan te trekken. En als u niet op bed hoeft te blijven, willen wij graag dat u overdag gewone kleding draagt. Zo houdt u uw normale dag- en nachtritme en voelt u zich beter.

Zorgt u voor voldoende kleding en nachtgoed. Laat dit zo nodig meebrengen van thuis.

In of uit bed

U moet zoveel mogelijk uit bed zijn. Zo blijft u fitter en is het beter voor uw conditie. Behalve als de arts of verpleegkundige u iets anders adviseert.

U kunt gebruik maken van een van de afdelingshuiskamers. Vraag uw verpleegkundige waar u de dichtstbijzijnde huiskamer kunt vinden.

De bezoektijden

Kan uw bezoek op gewone bezoektijden niet komen? Dan kunt u in overleg met de verpleegkundige een andere tijd kiezen. Hiervoor kan contact opgenomen worden met de verpleegkundige (023) 224 0443.

Verhuizing

Om organisatorische en medische redenen kan het nodig zijn dat u verhuist van plaats of zaal. Wij zullen dit zoveel mogelijk beperken.

Weer naar huis

Op de dag dat u met ontslag gaat mag u vanaf 10.30 uur naar huis. Zijn er problemen met vervoer naar huis? Geeft u dit dan op tijd door aan de verpleegkundige. Dan kan vervoer naar huis vóór het ontslag geregeld worden.

Thuiszorg en huishoudelijk hulp

Als u denkt thuis thuiszorg nodig te hebben geef dit dan op tijd door aan uw verpleegkundige. Zij kan dan op tijd de Zorgbemiddeling of het Medisch Maatschappelijk Werk (MMW) inschakelen.

Als u denkt thuis huishoudelijke hulp nodig te hebben, dan moet u dit zelf regelen bij het WMO loket van uw gemeente. Informatie voor de aanvraag hiervoor kunt u krijgen bij de afdeling patiëntenvoorlichting in de centrale hal van het ziekenhuis.

Roken

Het Spaarne Gasthuis is een rookvrij ziekenhuis. Rookvrij houdt in dat u niet mag roken op de ziekenhuisterreinen, zowel binnen als buiten. Op onze website www.spaarnegasthuis.nl leest u meer over een rookvrij Spaarne Gasthuis.

Diefstal

Het ziekenhuis is een openbaar gebouw. Dat betekent dat er veel mensen op de afdeling komen of aanwezig zijn. Neem geen waardevolle spullen mee naar het ziekenhuis en laat uw waardevolle spullen meenemen naar huis. Ruim uw spullen goed op of gebruik het slot op de kledingkasten om diefstal te voorkomen. De kasten kunnen afgesloten worden met een 2 euro muntstuk welke u terugkrijgt als u de kast opent.

Wifi

U kunt gebruik maken van het Wifi netwerk van het Spaarne Gasthuis.

Netwerknnaam: SG-hotspot, wachtwoord: Gasthuis

Waar zijn we te vinden?

**Spaarne Gasthuis
Haarlem Zuid**

Boerhaavelaan 22
2035 RC Haarlem

(023) 224 0000

**Spaarne Gasthuis
Hoofddorp**

Spaarnepoort 1
2134 TM Hoofddorp

www.spaarnegasthuis.nl

**Spaarne Gasthuis
Haarlem Noord**

Vondelweg 999
2026 BW Haarlem

**Spaarne Gasthuis
Heemstede**

Händellaan 2A
2102 CW Heemstede

info@spaarnegasthuis.nl